SERVICIO SOCIAL: CENTRO CRECER FONTIBÓN			CONTRATO / CONVENIO: No Aplica
ACTIVIDAD: Escuela de la Bici			
LUGAR / DIRECCIÓN: Parque Villemar el Carmen Cra 96G # 20C-38			FECHA: 08/04/2025 15/04/2025 22/04/2025 29/04/2025
TIPO DE SALIDA			
Pedagógica		Cultural	
Recreativa	X	Deportiva	
Ocupacional		Otra. ¿Cuál?	

OBJETIVO:
- Realizar practica lúdica recreativa en articulación con el IDRD con la estrategia La Escuela de la Bici, donde se trabaje, desarrolle y fortalezca las habilidades para montar cicla con y sin apoyos.

DESARROLLO DE LA ACTIVIDAD

HORA	DESCRIPCIÓN DE LA METODOLOGÍA	RECURSOS MATERIALES Y FÍSICOS REQUERIDOS
10:00 AM – 11:00 AM	- Se prepara y organiza a los participantes realizando rutina de ABC para salir. - Se realizará desplazamiento en la van del Centro Crecer Fontibón al Parque Villemar el Carmen con niños, niñas, adolescentes y el profesional asignado para realizar el apoyo, teniendo en cuenta normas de seguridad y desplazamientos en espacios abiertos. - Participación en el curso de la Escuela de la Bici con los niños, niñas y adolescentes del Centro Crecer Fontibón. - Desplazamiento de regreso al Centro Crecer de Fontibón.	- Planillas de recepción. - Papel higiénico, toallas desechables y jabón líquido. - Recurso Humano (Profesionales encargados de la actividad). Conductor: Erwin Romero Camioneta Placas: WLQ235

Observaciones:

ENTIDADES DE APOYO DURANTE LA SALIDA EN CASO DE EMERGENCIA

- PÓLIZA DE SEGUROS DEL ESTADO # 388 Bogotá 6014434818 opción 3 secretaria distrital de integración social línea 018000123010
- Centro Crecer Fontibón (Calle 22 F # 106 – 26).
- Hospital de Fontibón (Cra 99 Calle 16 i)
- Estación de Policía de Fontibón (Cra 98 # 16 B – 50)

MEDIDAS DE SEGURIDAD PARA LA ACTIVIDAD

EN LA PLANEACIÓN DE LA ACTIVIDAD

- Esta actividad está registrada en el cronograma del centro crecer Fontibón.

- Se coordinaron con los profesionales que acompañan la salida las normas y recomendaciones a tener en cuenta durante la salida.
- En el Centro Crecer Fontibón se socializó la actividad, tras la gestión que se realizó con los sitios de la localidad. Se identificó la institución hospitalaria: Hospital de Fontibón (Cra 99 Calle 16 i), como entidad más cercana a las instalaciones del Parque, que en caso de emergencia puedan brindar la atención pertinente.
- Se portará durante la salida la Póliza de Seguro de Accidentes; ASEGURADORA SOLIDARIA DE COLOMBIA. el listado de entidades de salud que tienen convenio con la Póliza de Seguros; el registro de beneficiarios en el cual se especifique claramente, los datos de cada uno de los niños, niñas y adolescentes del Centro Crecer (dirección, teléfono y acudiente) y fotocopias del documento de identidad y los carnets de salud de cada uno/a de los niños, niñas y adolescentes.
- En caso de accidente se tendrá en cuenta el PROTOCOLO DE ATENCIÓN A PÓLIZA DE ACCIDENTES PERSONALES ASEGURADORA POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS:
- Llamar de inmediato a la línea de atención en Bogotá 3307000 desde el celular # 533 opción 2.
- Dirigirse al centro hospitalario o clínica más cercana autorizada por esta póliza.
- Informar al centro médico que se va a hacer uso del convenio de la Secretaría Distrital de Integración Social
- Portar a la llegada COPIA DE PÓLIZA Y CERTIFICACIÓN de la persona responsable de la unidad operativa.
- La copia de la CERTIFICACIÓN será escaneada y enviada a Nivel Central Luego de tres días hábiles.
- Se asignará al profesional que asista con los niños, niñas y adolescentes para portar el botiquín por día de participación, para cualquier eventualidad. El botiquín se utilizará en caso de requerirse la prestación de primeros auxilios.
- Se elaboró el protocolo de salida con anterioridad y se entrega copia con quince días de anterioridad a la Coordinadora SDIS y se porta durante la actividad.
- Se socializará a los NNA la actividad dándoles las recomendaciones de comportamiento antes, durante y después de la actividad.
- Se revisará la vigencia de la documentación.

<u>DURANTE LA ACTIVIDAD</u>

- Los profesionales deben seguir las instrucciones recomendadas en el protocolo de salida.
- Se informará a la coordinadora del Centro Crecer los nombres de NNA que cada profesional lleva a cargo.
- El profesional a cargo realizará conteo permanente de los niños durante la jornada.
- Ningún NNA podrá alejarse del grupo, siempre debe estar con el profesional al cual le fue asignado. (Ver cuadro de distribución)
- En caso de extravío del grupo, el punto de encuentro será la cancha central de microfutbol.
- Cualquier eventualidad con algún NNA y/o profesional durante la actividad se reportará inmediatamente a la Coordinadora del Centro Crecer.
- Si algún NNA requiere atención especial será acompañado por el profesional que la Coordinadora designe.

<u>AL FINALIZAR LA ACTIVIDAD</u>

- Se realizará el retorno al centro crecer teniendo en cuenta las normas de seguridad para el desplazamiento.
- Los profesionales encargados de la salida realizarán conteo de los NNA antes de salir al Centro Crecer.

- Al llegar al Centro Crecer Fontibón se realizará conteo de los NNA.
- Los profesionales verificaran el estado de cada de los NNA a su cargo.
-

EN CASO DE EVASIONES:

- Se informará de inmediato a la coordinación del Centro Crecer de Fontibón con el objetivo de dar a conocer a la familia la situación de evasión del participante y tomar las acciones pertinentes.
- Se informará a la organización del evento para realizar activación de instituciones de seguridad como la Policía, Bomberos y el mismo equipo de trabajo en el evento, para realizar la búsqueda activa en los alrededores como primará acción.

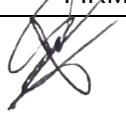
DISTRIBUCIÓN DE LAS PERSONAS CON DISCAPACIDAD POR PROFESIONALES, TÉCNICO Y AUXILIAR

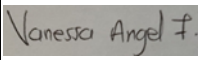
RESPONSABLES DE APOYO A LA SALIDA	
RESPONSABLE	NOMBRE DE LAS PERSONAS A CARGO
YAMITH TACAN **ROLAND ROZO** **VANNESA ANGEL**	1. María Alejandra Torres 2. Emmanuel Vasques 3. Nilkol Rozo 4. María Fernanda Borda 5. Santiago Campos 6. Milena Salamanca 7. Kevin Bello 8. Cesar Benítez 9. Ángel Zarate 10. Cristian Molina 11. Emmanuel Parra

DESCRIPCIÓN DE LA MINUTA

TIEMPO DE COMIDA	MENÚ ESTABLECIDO	MENÚ PROPUESTO			ESPECIFICACIONES
		PREPARACIÓN	INGREDIENTES	PESO NETO	

FIRMA DE LOS PROFESIONALES RESPONSABLES DE LOS GRUPOS

NOMBRE	ÁREA	No. CELULAR	FIRMA
Yamith Tacan	Educador Físico	3112683404	

Roland Rozo	Instructor de cuidado	3208703870	
Vannesa Angel	Enfermera	3134969791	



_____

Coordinador(a): SINDY CARDOZO
Centro Crecer Atención: CENTRO CRECER FONTIBÓN
Contrato/Convenio No.: N/A

ANEXO REGISTRO FOTOGRÁFICO






ESCUELA



